

WARUNKI UMOWY (VPBA 01/04/19)

Poniższy zapis stanowi podstawę umowy pomiędzy firmą Harvard Claims Ltd., a Klientem zwanym dalej Zleceniodawcą. Uprzejmie prosimy o dokładne przeczytanie umowy oraz upewnienie się, że umowa jest czytelna i zrozumiała. Wypełniając, podpisując i zwracając upoważnienie (LOA), zgadzasz się na przestrzeganie niniejszych warunków umowy.

1. DEFINICJE:

"PROWIZJA" oznacza prowizję potrąconą z wypłaconego odszkodowania wliczając w to wypłacone odsetki. "Klient", "Zleceniodawca" lub "Państwo" oznacza ubezpieczającego/ych właściciela/i konta/kont, którego/ych dane są ustanowione w Pełnomocnictwie i który/którzy upoważnili Harvard Claims Ltd. do wykonania usługi w ich imieniu. "Nas", "My", "Nasz", "Zleceniobiorca" i "H.C." oznacza Harvard Claims Ltd "Firma" lub "Bank" oznacza instytucję finansową i/lub osoby, do których Pełnomocnictwo się odnosi, będące Firmą Ubezpieczeniową, Bankiem, Kasą Oszczędnościową udzielającą pożyczek hipotecznych, firmę wystawiającą karty kredytowe lub Doradcę Finansowego, bądź też jakąkolwiek inną jednostkę, która sprzedaje ubezpieczenia Zleceniodawcy. "Roszczenie" oznacza roszczenie Zleceniodawcy lub roszczenia w stosunku do banku w odniesieniu do sprzedanego w złej wierze produktu, w tym wypadku konta bankowego i produktów powiązanych z kontem bankowym. "Pełnomocnictwo" oznacza Letter of Authority załączony do całego Kompletu Dokumentów wysłanych do Zleceniobiorcy przez Klienta. "Odszkodowanie" oznacza jakąkolwiek sumę wypłaconą lub wynagrodzoną w odniesieniu do roszczenia zgłoszonego przez Zleceniobiorcę w imieniu Zleceniodawcy. W tym odszkodowania, gesty dobrej woli, wszelkie redukcje pozostałej pożyczki do spłaty i/lub wszelkich odsetek lub odzyskanego kapitału. W przypadku zmiany oferty, w związku z apelacją zgodną z Warunkami Umowy i podczas jej trwania, do obliczenia kwoty odszkodowania zostanie użyta kwota wyższa.

"Usługi" oznaczają pracę, którą podejmie Zleceniobiorca w odniesieniu do roszczenia Zleceniodawcy, w pełni opisane w pkt 3. "Warunki" oznaczają warunki i zasady określone w umowie.

2. CZAS TRWANIA UMOWY:

1. Umowa obowiązuje od momentu podpisania jej przez Zleceniodawcę i odesłania jej do Zleceniobiorcy. Jeżeli nie będzie zakończona wcześniej w zgodzie z klauzulą 6, będzie obowiązywać do momentu gdy:

- a) Odszkodowanie jest odzyskane na poczet Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę i Klient zapłacił provizję za wykonaną usługę.
- b) Zleceniodawca otrzymał od Zleceniobiorcy informację pisemną, że naszym zdaniem, nie jest prawdopodobne, by roszczenie odniosło skutek pozytywny i w związku z tym Harvard Claims Ltd. odmówiło dalszych działań.

3. ZOBOWIĄZANIA ZLECENIOBIORCY:

1. Sprawdzenie wniosku klienta i ocena prawdopodobieństwa sukcesu zwrotu.
2. Jeśli po sprawdzeniu wniosku Zleceniobiorca uzna, że roszczenie ma małe szanse sukcesu, może odstąpić od prowadzenia sprawy. O czym poinformujemy Zleceniodawcę pisemnie.
3. Jeśli uznamy, że Państwa wniosek ma merytoryczne podstawy, skierujemy go w Państwa imieniu do stosownej instytucji finansowej, a Państwa poinformujemy pisemnie.
4. Będziemy współpracować z Firmą oraz dołączymy wszelkich starań aby postępowanie przebiegło właściwie.
5. Poinformujemy Państwa o wszelkich prośbach o dodatkowe informacje ze strony Firmy, potrzebnych do rozpatrzenia wniosku.

6. Zleceniodawca zostanie pisemnie poinformowany o każdej ofercie ugody ze strony Firmy.

7. Wszelkie oferty ugody będziemy akceptować lub odrzucać tylko z Państwa zgodą.

8. Poinformujemy Państwa o okolicznościach, które nie pozwalają nam wypełnić warunków wykonywania usług.

4. ZOBOWIĄZANIA KLIENTA:

1. Uznanie Harvard Claims Ltd. jako jedyne go przedstawiciela działającego w Państwa imieniu podczas trwania tej umowy.

2. Zlecenie H.C. działania w Państwa imieniu.

3. Przekazywanie rzetelnych i prawdziwych informacji dotyczących Państwa sprawy.

4. Dostarczenie kopii wszelkich dokumentów dotyczących roszczenia, które są w Państwa posiadaniu.

5. Niezwłoczne odpowiadanie na wszelkie prośby o informacje lub dokumenty dotyczące roszczenia.

6. W przypadku roszczenia zakończonego sukcesem uiszczenie stosownych PROWIZJI.

7. Dokonanie płatności na konto Harvard Claims w ciągu 14 dni od czasu otrzymania odszkodowania i wystawienia faktury.

5. PROWIZJE:

Zleceniobiorca będzie pobierać 30% z każdej kwoty odzyskanej od banku. Klient nie ponosi żadnych kosztów, gdy roszczenie nie zakończy się sukcesem.

PRZYKŁADY NALICZANIA PROWIZJI

A. Odzyskujemy £1,000

Nasza opłata wyniesie £300

(30%) Kwota, którą otrzymuje klient £700

B. Odzyskujemy £3,000

Nasza opłata wyniesie £900

(30%) Kwota, którą otrzymuje klient £2100

C. Odzyskujemy £10,000

Nasza opłata wyniesie £3000

(30%) Kwota, którą otrzymuje klient £7000

Niektóre firmy wypłacają dodatkowe 8% odsetek w ramach odszkodowania. Wypłata może ulegać opodatkowaniu. H.C pobiera prowizję od łącznej sumy zwrotu przed opodatkowaniem. W niektórych przypadkach

Bank może zdecydować o ponownym zbadaniu skargi. Jeśli spowoduje to uwzględnienie roszczenia, nadal będziesz odpowiedzialny za opłacenie naszej prowizji.

DEFINICJA WYGRANEGO ROSZCZENIA:

Roszczenie zostanie uznane za pomyślne w przypadku odzyskania zwrotu opłat od firmy klienta. Forma zwrotu może być różna i zależna od klienta i firmy. Jeśli konto będzie miało zaległe płatności istnieje możliwość, że bank użyje odzyskaną kwotę w celu pokrycia zaległości.

Prowizje podlegają zmianom w regulacjach prawnych, jednak nigdy nie przekraczają 30%.

NIEOPŁACENIE PROWIZJI

W przypadku nieuiszczenia opłat w terminie, możemy zwrócić się do zewnętrznych instytucji w celu wyegzekwowania stosownych należności.

6. ODSTĄPIENIE OD UMOWY ZE STRONY ZLECENIODAWCY:

1. Klient ma dwa tygodnie (14 dni) okresu przejściowego, w trakcie którego może odstąpić od umowy. W tym okresie zleceniodawca nie poniesie żadnych kosztów w związku z odstąpieniem od umowy. W tym celu klient powinien wypełnić formularz odstąpienia od umowy który jest dostępny na naszej stronie www.harvardclaims.co.uk.

2. Odstąpienie od umowy po tym okresie może podlegać OPŁACIE w wysokości £50 za godzinę pracy. W przypadku rozwiązania umowy klient powinien wypełnić formularz odstąpienia od umowy który jest dostępny na naszej stronie www.harvardclaims.co.uk.

3. Jeśli w momencie odstąpienia od umowy opisanej w pkt. 6.2 zostanie zaoferowana kwota ugody zgodnie z legislaturą Financial Conduct Authority lub regulacjami Financial Ombudsman Service, które podległy akceptacji, rezerwujemy sobie prawo do nałożenia prowizji od pełnej kwoty zwrotu w wysokości 30%.

7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY ZE STRONY ZLECENIOBIORCY:

1. Zleceniobiorca ma prawo odstąpić od umowy z dwutygodniowym wyprzedzeniem na piśmie w następujących przypadkach:

a) Roszczenie ma małe prawdopodobieństwo na zwrot.

b) Zleceniodawca ogłosił bankructwo.

c) Zleceniodawca jest w trakcie postępowania upadłościowego.

d) Informacje, które otrzymaliśmy są nieprawdziwe i nie rokują wygranej.

e) Nie otrzymaliśmy od zleceniodawcy odpowiedzi w rozsądnie krótkich ramach czasowych, co uniemożliwia nam świadczenie usług.

f) Jeśli zleceniodawca naruszy warunki umowy i nie naprawi naruszenia w ciągu 21 dni od otrzymania pisemnego upomnienia. Jeśli Harvard Claims odstąpi od umowy po czternastu dniach ze swojej winy (zgodnie z klauzulą 7.1.), klient nie poniesie żadnych kosztów dodatkowych.

8. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Umowa podlega prawu Wielkiej Brytanii.

2. Harvard Claims może przekazać prawa wynikające z tej umowy z 30-dniowym pisemnym powiadomieniem o transferze. Zleceniodawca będzie miał prawo odrzucić transfer praw decydując, aby zleceniobiorca kontynuował roszczenie lub całkowicie anulować umowy. W takim wypadku zleceniodawca nie zostanie obciążony kosztami dodatkowymi.

9. WYLACZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI

a) Zleceniodawca akceptuje fakt, że wszelkie oszacowane kwoty odszkodowania są jedynie kwotami szacunkowymi. Powodzenie roszczenia zależy od indywidualnych okoliczności i meritum sprawy.

b) Jeśli będziemy działać z naruszeniem niniejszej Umowy, nasza całkowita odpowiedzialność wobec Ciebie w związku z wszelkimi innymi stratami wynikającymi z niniejszej Umowy lub w związku z nią nie będzie w żadnym wypadku przekraczać kwoty jakiegokolwiek odszkodowania, do którego masz prawo z tytułu roszczeń.

c) Żadne z postanowień niniejszej Umowy nie ogranicza ani nie wyłącza naszej odpowiedzialności za: - śmierć lub obrażenia ciała spowodowane przez nasze zaniedbanie lub zaniedbanie naszych pracowników, przedstawicieli lub podwykonawców; - oszustwo lub świadome wprowadzenie w błąd; lub - naruszenie warunków wynikających z art. 49–52 ustawy o prawach konsumenta z 2015 r.

10. SKARGI

Skargi można składać poprzez procedurę skarg HC. Poprzez email: pba@harvardclaims.co.uk, telefon 01872620702 listownie na Office 19123 Chynoweth House Trivissome Park Truro TR4 8UN. W przypadku dalszego niezadowolenia skargę można złożyć w przeciągu 6 miesięcy do Financial Ombudsman Service Exchange Tower Harbour Exchange E14 9SR. Lub telefonicznie 0800023456

11. REGULACJE

Harvard Claims Ltd podlega regulacjom Financial Conduct Authority numer rejestru 831421. Jesteśmy zarejestrowani w Biurze Komisarza ds. Informacji pod numerem ZA269019.